

Seminarinhalte Microsoft Access 2007 Aufbau Datenbankmanagement (Drei Tage S. 1/2)

Einführung in das Datenbank-Management mit MS-Access

Datenbank begriffe/-modelle - Objekte - Das relationale Modell - Die Access Datenbank und ihre - Die Arbeitsoberfläche - Datenbank erstellen - Tabellen mit dem Tabellen-Assistenten erstellen - Datenbankentwurf: Aufgabe der Datenbank

Tabellen

Tabellen erstellen und bearbeiten: Tabellen mit dem Tabellen-Assistenten / in der Datenblattansicht erstellen, Entwurfsansicht, Feldname und Felddatentyp festlegen, Feldbeschreibung und automatisch Felder einfügen - Feldeingabebereich - Felddatentypen - Feldeigenschaftenbereich - Feldgröße - Dezimalstellen - Standardwerte - Format - Eingabeformat - Gültigkeitsprüfung während der Dateneingabe - Nachschlagelisten - Änderung der Tabellenstruktur - Tabelleneigenschaften - Schlüssel-felder - Primärschlüssel

Daten suchen und auswerten

Feldinhalte suchen und ersetzen - Datensätze sortieren - Filtermethoden in Access - Gruppierungen - Auswahlbasierter Filter - Ausdrücke - Vergleichsoperatoren - Parameter - Besonderheiten bei UND/ODER - Abfragearten - Abfragen erstellen/bearbeiten/ausführen - Abfragen-Entwurfsansicht - Abfragekriterien - Komplexere Abfragen - Der Ausdrucks- Generator

Abfragen

Auswahlabfragen mit dem Assistenten / in der Entwurfsansicht, Abfragen speichern und öff-

nen, Abfragekriterien, Spitzenwerte, berechnete Felder in Abfragen - Abfragearten - Auswahlabfragen - Aktionsabfragen (Aktualisieren von Daten mit Abfragen, Löscharbeiten, Tabellenerstellungsabfragen) - UNION-Abfragen - Kreuz-tabellenabfragen - Abfragen erstellen - Abfragekriterien definieren - Vergleichsoperatoren - Logische Operatoren - Der Ausdrucksgenerator - Verknüpfungstypen von Tabellen - Verknüpfungseigenschaften bei Abfragen mit mehreren Tabellen - Komplexe Abfragen über mehrere Tabellen - Duplikatsuche - Inkonsistenzsuche

Abfragen mit Funktionen

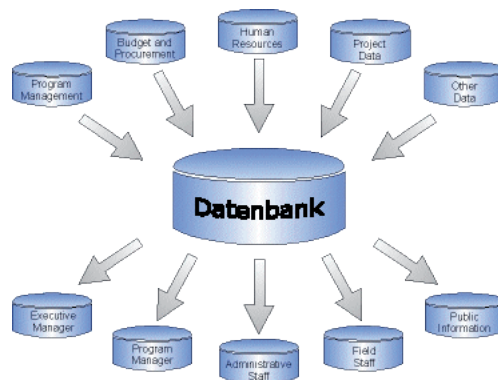
Grundlagen zu Funktionen - Datums- und Uhrzeitfunktionen - Berechnete Felder mit Textwerten - Umwandlungsfunktionen - Finanz-mathematische Funktionen - Mathematische Funktionen - Besonderheiten bei NULL-Werten und leeren Zeichenfolgen - Funktionen mit Bedingungen verwenden - Aggregatfunktionen

Die Datenbankabfragesprache SQL

Abfragen mit mehreren Tabellen - Datenaktualisierung - UNION-Abfragen - Parameterabfragen - Analysieren und Ändern der von Access vorgeschlagenen SQL-Ausdrücke - SELECT, FROM - Filtern und Sortieren: WHERE, ORDER BY - Gruppieren mit GROUP BY und HAVING - Verknüpfen mit JOIN und UNION

Daten analysieren

Kreuztabellenabfragen - Pivot-Tabellen - Daten in Pivot-Tabellen filtern - Weitere Möglichkeiten von Pivot-Tabellen - Pivot-Formulare



WIN-SEMINAR
Annagraben 27-29
D-53111 Bonn

Telefon (0228) 96 10 74 51 - Mobil 0160 96660478 FAX (0228) 47 91 21

info@win-seminar.de
www.win-seminar.de

Seminarinhalte Microsoft Access 2007 Aufbau Datenbankmanagement (Drei Tage S. 2/2)

Beziehungen zwischen Tabellen

Beziehungsarten - Mastertabelle und Detailta-
belle - Referenzielle Integrität - Beziehungen
erzeugen/löschen - Beziehungen zwischen
mehreren Tabellen (Relationen) erstellen und
bearbeiten - Indizierung - Der Primärschlüs-
sel - Indexerstellung - 1:n - Beziehung - n:m
Beziehung - Referentielle Integrität

Datenausgabe

Daten aus Tabellen und Abfragen drucken - Die
Seitenansicht - Statische HTML-Ausgabe - Ta-
bellarische Darstellung - Gruppierete Darstellung
- Diagramme - Eigenschaften von Berichten - Be-
richte mit dem Assistenten erstellen - Berichte in
der Entwurfsansicht anpassen - Gruppierungen
und Zusammenfassungen - Word-Seriendruck -
Snapshots - Auswertung mit Funktionen

Formulare

Sinnvoller Einsatz von Formularen - Der Formu-
larassistent - Entwerfen von Formularen - Arten
von Steuerelementen - Der Steuerelementassi-
stent - Objektfelder - Formular-Register - Un-
terformulare - Kombinationsfelder - Options-
gruppen - Diagramme - Bedingte Formatierung
- Namensverknüpfungen: Smarttags

Eigenschaften von Formu- laren und Steuerelementen

Formulareigenschaften - Eigen-
schaften von Steuerelementen:
Optionsfeldern, Kontrollkästchen,
Umschaltflächen, Listen- und Kom-
binationsfeldern - Formulare optisch
aufwerten - Mit Optionsgruppen
arbeiten - Mit Register-Steuere-
lementen arbeiten (Kombifelder,
Optionsfelder, Befehlsschaltflächen)
- Mit Unterformularen arbeiten - Ver-
knüpfte Formulare



Berichte

AutoBericht - Seitenansicht - Berichte erstellen
- Berichtsassistent - Bericht in der Entwurfsan-
sicht editieren

Erweiterte Berichtstechnik

Gruppierungen in Berichten ändern - Mit Etiket-
ten und Vordrucken arbeiten - Laufende Summe
festlegen - Summierungen, Aggregierungen in
Berichten - Einsatz berechneter Felder - Unter-
berichte

Daten visualisieren

Pivot-Diagramme - Pivot Diagramme beschrif-
ten - Andere Diagrammartarten verwenden - Ach-
sen skalieren - Weitere Optionen für Pivot-
Diagramme - Diagramme mit Microsoft Graph
erstellen - Die Arbeitsumgebung von Microsoft
Graph - Diagramme bearbeiten - Beschriftungen
einfügen und bearbeiten - Diagrammtyp und
Diagrammlayout verändern

Automatisierung durch Makropro- grammierung

Makros durch Ereignisse aufrufen - Schaltflä-
chen automatisch mit Makros versehen - Makros
in Berichte einbinden - Makrogruppen
erstellen - Bedingte Ausführung von
Makros - Spezielle Makros unter Access

Datenaustausch

Fremddaten importieren - Tabellen
verknüpfen

Kommunikation mit anderen Anwendungen

Daten in Fremdformate exportie-
ren - Plattformübergreifende
Austauschformate - Mit OLE-
Objekten arbeiten - OLE- hinzufü-
gen - Datenbankverwaltung und
Datenbanksicherheit



WIN-SEMINAR
Annagraben 27-29
D-53111 Bonn

Telefon (0228) 96 10 74 51 - Mobil 0160 96660478 FAX (0228) 47 91 21

info@win-seminar.de
www.win-seminar.de