

Seminarinhalte

Projektmanagement mit Primavera P6 Kompakt (Vier Tage)

Primavera im Überblick

Zweck eines Projektstrukturplans (PSP=WBS) und von Vorgangscodes - Anlegen eines Hauptprojektes - Planung vor der Planung: Projektstrukturplan erstellen (PSP = WBS) - PSP (WBS)-Strukturcode definieren - Die Übernahme einer Teilprojektstruktur auf die anderen Teilprojekte - Definieren der Activity Codes - Eingeben von Werten - Anlegen der Activity IDs für Ihre Projektgruppe

Grundeinstellungen für Ihr Projekt

Werden die Einstellungen für das Hauptprojekt in den Teilprojekten übernommen? - Zugriffsrechte (Access Rights) für die Teilprojektleiter - Projektangaben / Nachträglich den Starttermin ändern - Vorgänge automatisch numerieren und Eingabemaske laden - Kritischen Wert definieren - Spalten (Columns) und Zeitleiste (Timescale) auf Deutsch umstellen

Teilprojekte erstellen

Haupt- und Teilprojekte anlegen - Gruppieren und Organisieren

Ressourcen, Kosten und Kalender

Ressourcen und deren Kosten aufsetzen - Generische Ressourcen - Gestaffelte Ressourcenkosten definieren - Kalender erstellen und Arbeitszeiten einrichten - Feiertage/Urlaub eintragen - Die Kalender den Ressourcen zuordnen - Die stundengenaue Projektplanung - Nachträgliches Ändern der Planungseinheit von Tagen in Stunden - Eingeben von Vorgängen bei stundengenaue Planung

Vorgänge, Einschränkungen, Mindestabstand und Puffer

Vorgänge (Activities) eingeben - Vorgänge eingeben im Teilprojekt - Einem Vorgang einen WBS-Code zuweisen - Vorgänge verknüpfen und Vorgangsbeziehung ändern - Hammock-Vorgänge eingeben - Vorgänge eingeben in einem Teilprojekt - Die automatische Vergabe von Activity-IDs - Eine Activity-ID manuell vergeben - Vorgänge verknüpfen - Vorgänge verschieben

Die Ansicht des Hauptprojektes anpassen

Das Hauptprojekt als globale Ansicht - Anzeigen und Anpassen der Symbolleiste - Zeitskala einrichten - Datumsformat ändern - Möglichst schnell Informationen aus dem Projekt lesen - Spalten anpassen, zufügen, entfernen oder ersetzen - Übung zum Einfügen zusätzlicher Spalten - Balkenansicht anpassen und mit Vorgangsinformationen versehen - Wochenenden als unterbrochene Vorgänge darstellen - Balkenenden gestalten / löschen - Speichern des geänderten/erweiterten Layouts

Die Ressourcen den Vorgängen zuordnen

Die Beziehung zwischen %Abgeschlossen und der Vorgangsdauer - Die Ressourcenzuordnung und die Vorgangskosten - Löschen einer Ressourcenzuordnung - Zuordnung einer weiteren Ressource zum selben Vorgang - Ressourcen sollen nicht parallel, sondern zeitversetzt am Vorgang arbeiten - Kumulierten Arbeitsaufwand und kumulierte Kosten anzeigen - Die Ressourcen und die verschiedenen Vorgangsorten (Activity Types) - Der Unterschied zwischen Mindestabstand (Lag) und Pufferzeit (Float) - Mindestabstand setzen - Einschränkungen (Constraints) setzen

Das Hauptprojekt organisieren und gruppieren

Organisieren und gruppieren - Wieder zum klassischen Layout wechseln - Wann „neu organisieren“? - Automatisches Einsortieren neuer Vorgänge in die Layoutstruktur - Eine andere Gruppierung als Layout wählen - Die Gruppierung um Ebenen erweitern - Eingeben von Vorgängen in den Teilprojekten - Zwischensummen interpretieren - Ein Layout löschen

Eine Projektgruppe oder ein Teilprojekt kopieren - Eine Projektgruppe löschen - Ein Teilprojekt löschen - Ein Projekt an ein anderes Projekt anfügen - Die komplette Übersicht: Projektübersicht für eine Projektgruppe - Vorgänge anzeigen, die sich in einem Zeitfenster befinden - Zweck von Planberechnungen (Terminierung, Scheduling) und kritischer Weg - Die manuelle Terminierung (Scheduling)



WIN-SEMINAR
Annagraben 27-29
D-53111 Bonn

Seminarinhalte

Projektmanagement mit Primavera P6

- Die automatische Terminierung (Scheduling) - Fazit: was ist besser und muß ich überhaupt?

Der Basisplan - Grundlage für den Budget-Plan-Vergleich

Zweck eines Basis planes (Target Plan) - Erstellen eines Basisplanes - Anzeigen der Basisplanwerte im Balkendiagramm - Balkenenden des Basisplans gestalten - Einen Basisplan überschreiben - Sichern Ihres fertigen Projektplanes - Grundsätzliches zu Basisplänen - mehrere Zwischenpläne speichern - Basisplanansicht als Layout speichern

Vor dem Projektstart: Filter, Logs und eigene Informationsfelder erstellen

Filter selbst definieren - Filter anwenden und aufheben - Gefilterte Vorgänge hervorgehoben anzeigen - Einem Vorgang ein Dokument, Programm oder Internetseite hinterlegen - Eigene Informationsfelder erstellen

Druck Ihres Projektplanes

Ausdruck Ihres Projektplanes - Kopf- und Fußzeile gestalten - Eigene Informationen in Kopf- und Fußzeilen zufügen

Projektüberwachung mit Primavera

Basispläne und Zwischenpläne - Grundlage für die Überwachung Ihres Projektes - Zweck eines Basisplanes (Target Plan) - Erstellen eines Basisplanes - Anzeigen der Basisplanwerte im Balkendiagramm - Balkenenden des Basisplans gestalten - Einen Basisplan überschreiben - Sichern Ihres fertigen Projektplanes - Grundsätzliches zu Basisplänen - mehrere Zwischenpläne speichern - Basisplanansicht als Layout speichern

Überwachen und Aktualisieren von Ressourcen, Arbeit und Kosten

Planbearbeitung: Speichern nicht nötig - Rücknahme nicht möglich . - Die Begriffe Budget, Plan, Ist (Aktuell) und Verbleibend - Ein Beispiel anhand eines Vorgangs - Autocost Rules - die automatische Kostenberechnung von Vorgängen - Gleichzeitiges Anzeigen von Budget- und Planwerten im Balkendiagramm - Mit verschiedenen Layouts arbeiten - Überwachung: In-

formationen zu Ressourcen, Terminen, Dauern und Kosten holen - Übung: den Projektplan aktualisieren - Das Statusdatum (Data Date) - Den Projektplan neu berechnen (Scheduling) - Den Gewinnwert (Earned Value) berechnen - Budget-Plan-Vergleich

Berichte und Filter erstellen

Das Verwenden bereits integrierter Berichte - Das Erstellen eigener Berichte mit dem Report Writer - Ausgabeformat als Standard definieren - Übungsteil: Berichte erstellen nach Anforderungen - Filter und Informationsfelder erstellen - Filter anwenden und aufheben - Gefilterte Vorgänge hervorgehoben anzeigen - Einem Vorgang ein Dokument, Programm oder Internetseite hinterlegen - Übungsteil: Filter erstellen nach Anforderungen

Export von Projekten in andere Dateiformate

Der Export von Projektdaten nach MS Excel - Der Export nach Primavera - Kostenanalyse (Budget-Plan-Vergleich) als Excel-Liniendiagramm darstellen

Earned-Value-Analyse (Gewinnwertanalyse)

Sinn der Earned-Value-Analyse - Berechnungsbeispiele - Übungsteil: Projektfortschreitung mit EV analysieren

Der Portfolio Analyst und der Project Manager

Übersichten zu Kosten, Terminplänen und Leistung - Anzeigen von Echtzeitinformationen in Portfolios - Informationen mit benutzerdefinierten Layouts zusammenstellen - Verschiedene Ansichten desselben Portfolios - Übungsteil: Portfolios erstellen



WIN-SEMINAR
Annagraben 27-29
D-53111 Bonn